

PROCESSO TELEMATICO – RICORSO PER IL DIVORZIO CONGIUNTO

PRASSI CONCORDATE PER IL DEPOSITO DI RICORSI PER IL DEPOSITO DEL RICORSO PER IL DIVORZIO CONGIUNTO PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

1) Come si redige il ricorso per divorzio?

Il ricorso può essere redatto con qualsiasi elaboratore di testi (word, openoffice, ecc.) e convertito in formato .PDF TESTO ex art. 12 DM 18 luglio 2011¹. Non è consentito stampare l'atto, scansionarlo e allegarlo come .PDF IMMAGINE. Diversamente, il documento non potrà essere utilizzato per la funzione COPIA-INCOLLA per la redazione del provvedimento.

2) Il Giudice emetterà il provvedimento di fissazione dell'udienza telematicamente?

Sì. Il provvedimento sarà comunicato mediante biglietto di cancelleria che verrà inviato all'avvocato o agli avvocati costituiti per le parti.

3) Come si producono gli allegati a sostegno della domanda?

Tutti gli allegati c.d. semplici (Certificato di residenza, stato di famiglia, copia integrale dell'atto di matrimonio - del comune in cui il matrimonio è stato celebrato - copia autentica della sentenza di separazione con l'annotazione del "passaggio in giudicato" ovvero copia autentica del verbale di separazione consensuale omologato) devono essere inseriti nella busta telematica, insieme al ricorso al quale si riferiscono e devono necessariamente avere uno dei formati ammessi dalle regole tecniche PCT (anche se zippati).
I documenti c.d. semplici NON DEVONO ESSERE FIRMATI DIGITALMENTE.

(Formato dei documenti informatici allegati)

1. I documenti informatici allegati sono privi di elementi attivi, tra cui macro e campi variabili, ed hanno i seguenti formati: .pdf, .odf, .rtf, .txt, .jpg, .gif, .tiff, .xml.
2. E' consentito l'utilizzo del formato compresso .zip, purché contenente i file nei formati previsti dal comma precedente.

La Ricevuta Telematica di Pagamento del Contributo Unificato è un allegato semplice obbligatorio *.

Gli allegati c.d. qualificati da produrre **OBBLIGATORIAMENTE** sono la Nota di Iscrizione a Ruolo e la Procura alle liti, sia essa **GENERALE** o **SPECIALE** (ad eccezione dei ricorsi presentati in proprio), questi vanno **FIRMATI DIGITALMENTE**.

Accorgimenti da adottare con riferimento agli allegati al ricorso:

- Dare un nome il più possibile descrittivo al file che si intende allegare (ESEMPIO: Certificato di residenza del marito.pdf e non Certificato.pdf);
- Rispettare l'ordine numerico del ricorso;
- Utilizzare la compressione dei file (.zip) con buon senso, accorpando esclusivamente allegati dello stesso tipo (ESEMPIO: Certificati di residenza-nome-da1a3.zip e non allegatiricorso.zip come contenitore di tutti i documenti).
- La procura a margine dell'atto, inserita nel testo del ricorso, non può essere considerata valida se non viene distinta dall'atto principale. E' valida, invece, se la pagina contenente il testo della procura viene estrapolata in un file differente, qualificato come "procura alle liti".

4) Come si paga e si produce il contributo unificato?

RICEVUTA TELEMATICA DI PAGAMENTO

¹ L'atto del processo in forma di documento informatico rispetta i seguenti requisiti:

è in formato PDF; è privo di elementi attivi; è ottenuto da una trasformazione di un documento testuale, senza restrizioni per le operazioni di selezione e copia di parti; non è pertanto ammessa la scansione di immagini; è sottoscritto con firma digitale o firma elettronica qualificata esterna, pertanto il file ha la seguente denominazione: "nome file libero".pdf.p7m.

Il ricorso per divorzio congiunto telematico DEVE ESSERE accompagnato dal PAGAMENTO TELEMATICO del c.u..

* E' ancora consentito il pagamento del contributo unificato tramite BOLLETTINO POSTALE, MARCA LOTTOMATICA, MODELLO F23, previa acquisizione tramite scanner e allegazione alla busta telematica del ricorso al quale si riferisce.

Deve essere riportato nel nome del file il numero della matrice della/e marca/marche (Lottomatica) e un nome significativo, come ad esempio i nomi delle parti ricorrente e resistente, in tutti gli altri casi (bollettino postale e modello F23).

L'avvocato dovrà comunque presentare in Cancelleria entro l'udienza di comparizione dei coniugi la STAMPA della ricevuta del pagamento telematico. Anche nel caso in cui i coniugi decidano di non comparire o di rinunciare alla separazione, il contributo anticipato in via telematica dovrà, in ogni caso, essere TEMPESTIVAMENTE consegnato in cancelleria. **In difetto la cancelleria chiederà il recupero tramite Equitalia.**

5) Come si effettua il deposito telematico del ricorso per divorzio?

La busta telematica contenente l'atto principale, gli allegati a sostegno della domanda e l'xml di supporto, può essere inviata tramite PEC standard o servizio PEC GOLD disponibile tramite Consolle Avvocato® - Punto di Accesso Ordine Avvocati Milano.

Si ricorda di selezionare quale rito Contenzioso Civile, e di individuare correttamente l'oggetto della domanda in ricorso per divorzio congiunto.

6) E' necessario depositare l'originale della documentazione allegata al ricorso?

Sì. Entro la data di udienza di comparizione dei coniugi avanti il Collegio.

7) Verbale dell'udienza.

Il verbale e la sentenza dovranno essere redatti e stampati con le consuete modalità, al fine di consentire ai coniugi di sottoscrivere il verbale all'udienza. Si ricorda che è onere delle parti e dei rispettivi difensori portare all'udienza il verbale e la sentenza già compilati e completi delle condizioni ed il modello ISTAT, anch'esso già compilato (www.ordineavvocatimilano.it, area uffici giudiziari, documentazione e modulistica) – Modello Istat M. 253 www.istat.it.

8) Correzione materiale.

Si segnala che è possibile depositare in via telematica anche l'istanza per la correzione materiale della sentenza di divorzio.

Le modalità per il deposito sono quelle già descritte nel presente documento.