



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MILANO

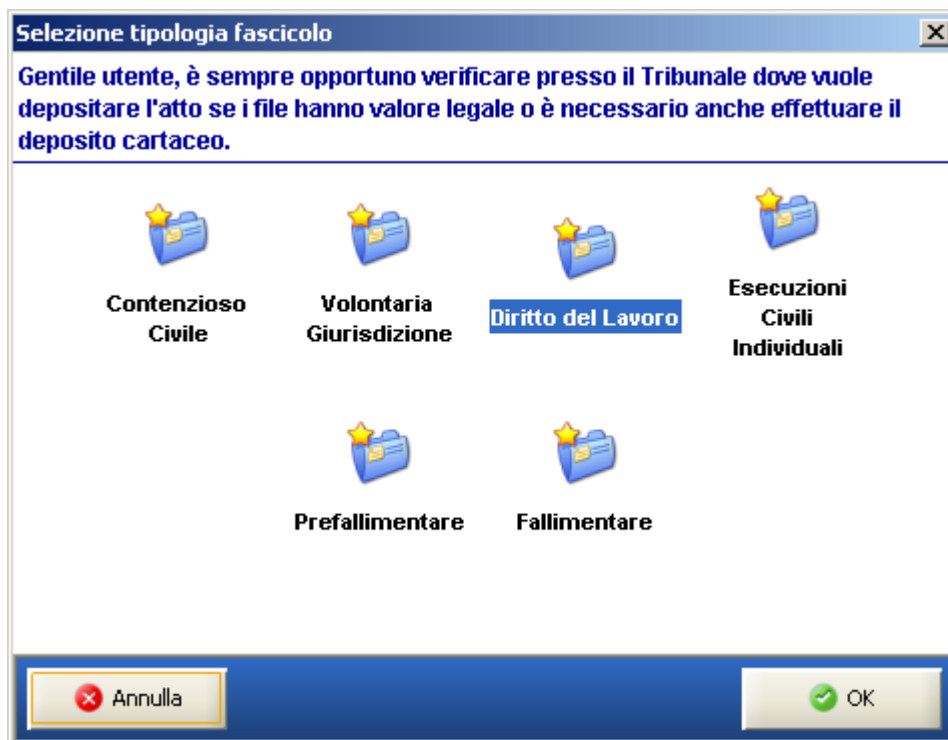
F.A.Q. & STEP DEPOSITO RICORSO PER DECRETO INGIUNTIVO IN MATERIA DI LAVORO A MILANO CON CONSOLLE AVVOCATO PCT

Dopo aver aperto Consolle selezionare il comando "nuovo" per la creazione del fascicolo informatico relativo al ricorso per decreto ingiuntivo che si intende depositare:

The screenshot shows the 'Consolle Avvocato' software interface. The main window displays a list of 'Fascicoli' (cases) with columns for 'Tipologia', 'Codice', 'Ufficio', 'Numero RG', and 'Oggetto'. A 'Nuovo' button is highlighted in the top toolbar. Below the list, there is a 'Depositi Telematici' section with a table showing the status of various filings.

Tipologia	Codice	Ufficio	Numero RG	Oggetto
Contenzioso Civile	pippoCpluto	Tribunale Ordinario - ...	22238 / 2009	Procedimento di ingiunzione ante...
Contenzioso Civile	COPR	Tribunale Ordinario - ...		Procedimento di ingiunzione ante ... ISFID S.R.L.
Contenzioso Civile	freguia	Tribunale Ordinario - ...		Procedimento di ingiunzione ante ... LOLLO
Contenzioso Civile	006	Tribunale Ordinario - ...		Procedimento di ingiunzione ante ... BORSARI SRL
Contenzioso Civile	1224r	Tribunale Ordinario - ...		Procedimento di ingiunzione ante ... AUTONIGUARDA
Contenzioso Civile	trkijn	Tribunale Ordinario - ...		Procedimento di ingiunzione ante ... AUTONIGUARDA
Contenzioso Civile	5555	Tribunale Ordinario - ...		Procedimento di ingiunzione ante ... CUSUMANO FEDERICA
Contenzioso Civile	020708	Tribunale Ordinario - ...		Procedimento di ingiunzione ante ... KRONOS SPA
Contenzioso Civile	3t34yy4	Tribunale Ordinario - ...		Procedimento di ingiunzione ante ... LUCCA SRL
Contenzioso Civile	COMO	Tribunale Ordinario - ...		Procedimento di ingiunzione ante ... ISFID S.R.L.

Stato	Codice Busta	Fase	Tipo atto	Invio PdA	Attestazione Temporale	Esito Auto	Esito Canc...	Allegati
<input checked="" type="checkbox"/>	pippoCpluto - Produzione docu...	Fase Introduttiva	Produzione documenti richi...					1
<input type="checkbox"/>		Fase Introduttiva	Ricorso per ingiunzione (pa...					0
<input type="checkbox"/>		Fase Introduttiva	Ricorso per ingiunzione (pa...					0
<input checked="" type="checkbox"/>	pippoCpluto - Produzione docu...	Fase Introduttiva	Produzione documenti richi...	11/12/2009 10:51				1
<input type="checkbox"/>	pippoCpluto - Ricorso							3



SELEZIONARE LA CARTELLA "DIRITTO DEL LAVORO" E COMPILARE LA MASCHERA SUCCESSIVA CON LE CONSUETE MODALITA'

COMPILARE LA MASCHERA RELATIVA AL CONTRIBUTO UNIFICATO selezionando nell'area "tipologia contributo" : ESENTE

Nuovo fascicolo - Diritto del Lavoro

Riassunto dati

Gestione fascicolo

Codice PROVA

Fase 2 - Contributo Unificato

Tipologia contributo:

Esente

Importo

A debito

Estremi pagamento

Tipo pagamento : nessuno

Annulla Indietro Avanti

SELEZIONARE L'OGGETTO CORRETTO specificando che trattasi di INGIUNZIONE IN MATERIA DI LAVORO

Nuovo fascicolo - Diritto del Lavoro

Riassunto dati

Gestione fascicolo

Codice PROVA

Ruolo CONTROVERSIE IN MATERIA DI LAVORO, PREV., ASSIST. OBBLIG.

Selezione Oggetto

Ricerca:

- CONTROVERSIE IN MATERIA DI LAVORO, PREV., ASSIST. OBBLIG.
 - Procedimenti speciali (Ingiunzione)
 - Ingiunzione in materia di lavoro**
 - Ingiunzione in materia di previdenza obbligatoria
 - Ingiunzione in materia di assistenza obbligatoria
 - Art. 28 fase sommaria
 - Art. 28 fase di opposizione
 - ex art. 18, 7' comma, Statuto lavoratori
 - ex art. 15, L. n. 903/1977 (parita uomo-donna)
 - altre ipotesi
 - Procedimenti cautelari ante causam
 - sequestro conservativo
 - Sequestro giudiziario ex art. 670 c.p.c.
 - art. 700 per licenziamento
 - art. 700 per dequalificazione
 - art. 700 per altre ragioni
 - altre ipotesi
 - Lavoro dipendente da privato
 - qualificazione

Annulla Indietro Avanti

INSERIRE I DATI NELLA MASCHERA "PARTI E AVVOCATI" CON LE CONSUETE MODALITÀ

The screenshot shows a software window titled "Nuovo fascicolo - Diritto del Lavoro". The window is divided into several sections. At the top, there is a "Riassunto dati" (Summary data) section containing the following information: "Codice PROVA", "Ruolo CONTROVERSIE IN MATERIA DI LAVORO, PREV., ASSIST. OBBLIG.", and "Oggetto Ingiunzione in materia di lavoro". Below this is a blue header for the "Inserimento Parti e Avvocati" (Insert Parties and Lawyers) section. On the left side of this section, there are two categories: "Ricorrenti" (Plaintiffs) and "Resistenti" (Defendants). On the right side, there are three icons with labels: "Inserisci Parte/Avv." (Insert Party/Lawyer), "Modifica Parte/Avv." (Modify Party/Lawyer), and "Elimina Parte/Avv." (Delete Party/Lawyer). At the bottom of the window, there are three buttons: "Annulla" (Cancel), "Indietro" (Back), and "Avanti" (Next).

QUALIFICARE IL TIPO DI DECRETO E IL VALORE RICHIESTO CON LE CONSUETE MODALITÀ:

The screenshot shows the same software window as above, but now in the "Fase 5 - Dati specifici al Ruolo" (Phase 5 - Specific data by Role) section. The "Riassunto dati" section at the top remains the same. Below it, there is an empty rectangular input field. The main area of the screen is titled "Dati specifici dell'oggetto" (Specific data of the object) and contains the following fields: "Tipo decreto" (Type of decree) is a dropdown menu currently showing "Pagamento Somma" (Lump sum payment); "Esecutivo" (Enforceable) is a checkbox that is currently unchecked; "Valore richiesto" (Requested value) is a text input field containing the number "10000". At the bottom of the window, there are three buttons: "Annulla" (Cancel), "Indietro" (Back), and "Conferma" (Confirm).

CHIUDERE IL FASCICOLO, CLICCARE SU "NUOVO" DEPOSITO TELEMATICO E CREARE LA BUSTA CON LE CONSUETE MODALITA'

